

**Министерство труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики**

ПРИКАЗ

19.11. 2024

г. Черкесск

№ 467

Об организации работы по выдаче направления на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в отношении которых Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи направления на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению к настоящему приказу (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики от 23.12.2022 г. № 319 «Об организации работы Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики по выдаче направления на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики применять в работе органов опеки и попечительства Порядок, утвержденный настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы опеки и попечительства.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



К.И. Хачиров

Согласован:

Первый заместитель Министра
труда и социального развития КЧР



М.А. Шаева

Начальник отдела по работе с
подведомственными организациями



Ф.Р. Исунова

Начальник отдела по проблемам семьи,
материнства и детства



С.Ю. Гошкова

Завизирован:

Начальник
организационно-правового
отдела-юрист



К.М. Джантемирова

**Порядок
выдачи направления на помещение несовершеннолетнего в
организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей**

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи направления на помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети, ребенок) в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок), определяет условия, сроки и требования, предъявляемые для выдачи направления на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация для детей-сирот).

1.2. Порядок разработан в соответствии со статьей 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Положение о деятельности организаций для детей-сирот).

1.3. К организациям для детей-сирот относятся образовательные организации, медицинские организации и организации, оказывающие социальные услуги, в которые помещаются под надзор дети.

1.4. Выдача направлений осуществляется Министерством труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство).

**2. Выдача направлений для помещения детей под надзор в
организации для детей-сирот**

2.1. Для получения направления на помещение детей под надзор в организацию для детей-сирот орган опеки и попечительства по месту жительства (пребывания) ребенка не позднее пяти рабочих дней со дня его выявления направляет в Министерство:

ходатайство о выдаче направления на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

личное дело, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – Правила ведения личных дел несовершеннолетних подопечных).

2.2. Пребывание ребенка, оставшегося без попечения, в организации для детей-сирот со дня его выявления до принятия органом опеки и попечительства акта о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, при необходимости, до назначения ему опекуна или попечителя обеспечивается на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Акт о временном пребывании ребенка принимается органом опеки и попечительства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем выявления ребенка.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, могут быть представлены в Министерство как путем личного обращения, так и посредством систем электронного документооборота с использованием защищенных каналов связи.

2.4. Рассмотрение документов, необходимых для помещения ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, осуществляется ответственным специалистом Министерства, в течение трех рабочих дней со дня поступления документов.

По результатам рассмотрения представленных документов, Министерство принимает решение об определении организации для детей-сирот, в которую ребенок подлежит помещению под надзор, и выдаче направления по форме, установленной согласно приложению 4 к настоящему Порядку, либо уведомление об отказе в выдаче направления с обоснованием причин отказа по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Министерство уведомляет орган опеки и попечительства о принятом решении в день принятия Министерством решения.

Направление либо уведомление об отказе в выдаче направления вручается уполномоченному сотруднику органа опеки и попечительства лично под роспись, направляется заказным письмом с уведомлением либо с использованием систем электронного документооборота с использованием защищенных каналов связи. Способ доставки согласовывается с органом опеки и попечительства.

2.5. Основаниями для отказа в выдаче направления являются:

представление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка либо документов не соответствующих требованиям нормативных правовых актов;

несоответствие осуществляемых видов деятельности и оказываемых услуг организациями для детей-сирот, подведомственными Министерству, возрасту, состоянию здоровья и потребностям ребенка.

2.6. Повторное направление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, с устраненными недостатками осуществляется в сроки, обеспечивающие соблюдение требований пункта 6 Положения о деятельности организаций для детей-сирот.

III. Выдача направлений для временного помещения в организацию для детей-сирот детей, имеющих законных представителей

3.1. Для получения направления на временное помещение в организацию для детей-сирот детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам (п. 2 ст. 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации) не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, орган опеки и попечительства представляет в Министерство следующие документы:

ходатайство о выдаче направления на временное помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документы, установленные подпунктами «а-ж», «и» п. 15 Положения о деятельности организаций для детей-сирот.

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, могут быть представлены в Министерство как путем личного обращения, так и посредством систем электронного документооборота с использованием защищенных каналов связи.

3.3. Рассмотрение документов и принятие решения о выдаче направления осуществляется в течение одного рабочего дня.

3.4. Основанием для отказа в выдаче направления в организацию для детей-сирот является:

представление неполного перечня документов, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка либо документов не соответствующих требованиям нормативных правовых актов;

отсутствие оснований для временного помещения ребенка, имеющего законного представителя, в организацию для детей-сирот в соответствии с п. 2 ст. 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации.

IV. Учет выданных направлений

4.1. Учет выданных направлений на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот ведется Министерством в журнале регистрации направлений на помещение несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в течение одного рабочего дня со дня выдачи направления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

4.2. Организация для детей-сирот, в которую помещен несовершеннолетний, информирует Министерство о помещении несовершеннолетнего в течение трех рабочих дней со дня его помещения по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Ходатайство
о выдаче направления на помещение несовершеннолетнего в
организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

просит выдать направление на помещение под надзор/временно
(нужное подчеркнуть)

в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, _____

несовершеннолетнего _____

(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)

В СВЯЗИ С

(указать причину помещения несовершеннолетнего)

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

(руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(бланк органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

АКТ

**органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

от _____

№ _____

В соответствии с пунктом 6 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в отношении ребенка _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

зарегистрированного (проживающего) по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка)

родительское попечение со стороны матери

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

отсутствует по

причине _____

(указать причину отсутствия родительского попечения)

родительское попечение со стороны отца _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

отсутствует по

причине _____

(указать причину отсутствия родительского попечения)

Руководствуясь положениями Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении

несовершеннолетних граждан», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 10.01.2008 № 3-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Карачаево-Черкесской Республике отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

Решил(а):

поместить под надзор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

В

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

(руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(бланк органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

АКТ

**органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

от _____

№ _____

В соответствии с пунктом 7 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в отношении ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

зарегистрированного (проживающего) по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка)

родительское попечение со стороны матери

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

отсутствует по

причине _____,

(указать причину отсутствия родительского попечения)

родительское попечение со стороны отца _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

отсутствует по

причине _____,

(указать причину отсутствия родительского попечения)

Руководствуясь положениями Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 10.01.2008 № 3-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Карачаево-Черкесской Республике отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

Решил(а):

поместить временно

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

В

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

до принятия акта о помещении под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

(руководитель органа местного самоуправления муниципального образования Карачаево-Черкесской Республики, наделенного отдельными государственными полномочиями Карачаево-Черкесской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Направление на помещение несовершеннолетнего в организацию для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Выдано	
	ФИО несовершеннолетнего
	основание (ходатайство)
Дата рождения	
	число, месяц, год
Для помещения под надзор/временно лишнее зачеркнуть	
	с указанием периода
В	
	(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)
Адрес организации	
Руководитель организации	
	(ФИО)
Срок пребывания в организации	
Дата выдачи направления	
	число, месяц, год

Руководитель _____

Приложение 5
к Порядку

На бланке

Кому _____

Уведомление

об отказе в выдаче направления о помещении несовершеннолетнего
в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей

Направление о помещении несовершеннолетнего

(ФИО, дата рождения)

не может быть выдано, в связи с _____

(указывается основание)

Руководитель _____ ФИО

подпись

Исполнитель

ФИО, телефон

Приложение 6
к Порядку

ФОРМА журнала «Учета выданных направлений для помещения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, имеющих законных представителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики осуществляет функции и полномочия учредителя»

№ направления	Дата выдачи направления	ФИО (полностью) несовершеннолетнего	Дата рождения несовершеннолетнего	Краткое наименование организации для детей- сирот, в которую несовершеннолетний помещен	Форма и срок пребывания несовершеннолетнего в организации	Орган муниципального района или городского округа в сфере опеки и попечительства (заявитель)	Сотрудник, получивший направление (ФИО) подпись
1	2	3	4	5	6	7	8

**Подтверждение помещения несовершеннолетнего в организацию
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Несовершеннолетний _____
(ФИО)

Дата рождения _____
(число, месяц, год)

Помещен в _____
(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Дата помещения _____
(число, месяц, год)

Адрес организации: _____

Основание:

1. _____
реквизиты направления Министерства труда и социального развития
Карачаево-Черкесской Республики

2. _____
реквизиты акта органа опеки и попечительства о помещении несовершеннолетнего в организацию
для детей-сирот

(Должность руководителя)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.